

令和2年度

事業報告書

社会福祉法人 藤の園

## — 目 次 —

◆ 法人報告	.....	1、2
◆ 役員を選任	.....	3
◆ 役員会等の開催状況		
(1) 理事会	.....	3
(2) 評議員会	.....	4
(3) 委員会等	.....	4
◆ 監査等		
(1) 札幌市	.....	5
(2) 監事監査	.....	5、6
◆ 研修実施状況	.....	7
◆ 補助金受入状況	.....	7
◆ 資金収支実績	.....	8

## 令和2年度 法人報告

社会福祉法人藤の園は、「カトリック殉教者聖ゲオルギオのフランシスコ修道会」シスターの社会活動が起源となっている。令和2年度は法人設立から50周年の区切りの年を迎えたが法人設立から絶えず福祉実践の基本的価値としてきたのは、「人間の尊厳」の確保であった。

我が国の福祉制度は経済発展とともに成熟し、福祉三法の時代から福祉六法の時代へと変わった。社会福祉事業法制定から半世紀が経過し、永続的に安定した福祉制度の創設のため社会福祉基礎構造改革は行われた。その中心的な概念は、サービス利用者を「個人」として「尊厳」の保持をサービス提供の基本理念としたことであった。

社会福祉法人藤の園が営々とした実践を支えてきた価値は、社会福祉基礎構造改革の中心概念と合致することから、オピニオン・リーダー然とした存在の矜持を持っている。

月形藤の園は質の高いケアを提供するため園内で講師を招聘し職員研修を実施してきたが、新型コロナウイルス感染症のため開催することが出来なかった。園外の職員研修では、リモートでの研修参加となっている。ほか園内で、身体拘束・虐待防止・感染症にかかる研修を実施し職員のモチベーションを維持し、職員個々の介護技術・知識の向上を図った。ほか、職員の資格取得への支援として、園内において介護福祉士国家試験予定者を対象として受験対策講座を予定していたが、受講希望者がなく中止となった。

人材の安定的な確保を図るため、高校生を採用し養成校への修学を実施しているが、令和2年度は3名の職員が通学し、安定した就学となるよう養成校と連携しサポートした。

羊丘藤保育園は保育事業として、「障がい児保育」「開所時間外保育促進事業」ならびに、「一時保育」を実施した。「愛」の精神を重んじ、すべての子どもと保護者の人格に配慮し、家庭との連携を密にし子どもの最善の利益を守り心身共に健やかに育てる丁寧な保育にあたった。

そのため職員の職務内容に応じた個別のテーマを設定し学習・研修に取り組んだ。誤嚥の防止・アレルギー等食への配慮、怪我・病気への迅速な対応や、持病発病時の保護者との事前確認等を栄養士、看護師と連携して行った。

行事は新型コロナウイルス感染症防止対策の観点から、小規模化、3密防止など「新北海道スタイル」を徹底して実施した。保護者の理解・協力を得ることができ、大過なく実施した。

花川聖マリアは、他事業所から職員を受け入れその量的拡大を図った。そのため、職員の融和につとめ、法人本部と連携し個別面接を実施した。利用者の個別の状態を踏まえた適切な介護技術によるサービス提供のため、月毎に職員が全員参加した「ケア会議」を実施した。そのなかで、事例検討等を通じて職員の観察力・洞察力を養った。さらに、職員個々の目標を明確にした個別研修計画書を作成し、介護知識・技術の向上に努めた。法人内での連携をより強固なものとするべく、事業所内での職員研修を実施した。

令和2年度は法人設立50周年であったが、感染症防止の観点から、記念誌の発刊と法人基本理念の制定に特化した取り組みとした。

## 役員を選任

令和2年度の役員選任は、次のとおりである。

《理事選任》 (任期：令和元年6月14日～令和2年度決算に係る定時評議員会終結時まで)

阿部 アイ子	土谷 享	橋本 伸也
佐藤 秀雄	森脇 宏	渡辺 寿子
渡邊 清子		

《監事選任》 (任期：令和元年6月14日～令和2年度決算に係る定時評議員会終結時まで)

棟 達也	瀬尾 慶雅	渡邊 俊井
------	-------	-------

《評議員選任》 (任期：平成29年4月1日～令和2年度決算に係る定時評議員会終結時まで)

ゴルトベック・エリザベト・マリア	須田 晟雄	田中和 男
初山 清仁	大林 啓二	三浦 信一
三戸部 隆	堀 広一	

## 役員会等の開催状況

令和2年度において審議された案件は、次のとおりである。

### (1)理事会

開催年月日	出席者数	議 題	審議結果
令和2年 6月4日	理事7名 監事2名 (書面審議)	1.監事監査結果報告 2.理事長専決事項 3.事故報告 4.収支状況 5.新型コロナウイルス対策状況 ①令和元年度 決算報告案 ②令和元年度 事業報告案 ③評議員会の招集事項	報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 原案可決 原案可決 原案可決
令和2年 9月3日	理事7名 監事1名 (書面審議)	①任期途中での死亡による退任に伴う監事の選任	原案可決
令和2年 10月16日	理事7名 監事2名 (書面審議)	1.監事監査結果報告 2.理事長専決事項 3.事故報告 4.収支状況 5.新型コロナウイルス対策状況 ①令和2年度 補正予算案	報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 原案可決
令和3年 3月22日	理事7名 監事2名 (書面審議)	1.監事監査結果報告 2.理事長専決事項 3.事故報告 4.収支状況 5.新型コロナウイルス対策状況 ①令和2年度 補正予算案 ②令和3年度 事業計画案 ③令和3年度 予算案 ④規程改正案 ⑤月形藤の園園長の解任及び新園長の選任	報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 原案可決 原案可決 原案可決 原案可決 原案可決

## (2)評議員会

開催年月日	出席者数	議 題	審議結果
令和2年 6月22日	評議員8名 (書面審議)	1.監事監査結果報告 2.理事長専決事項 3.事故報告 4.収支状況 5.新型コロナウイルス対策状況 ①令和元年度 決算報告案 ②令和元年度 事業報告案	報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 報告了承 原案可決 原案可決
令和2年 9月15日	評議員8名 (書面審議)	①任期途中での死亡による退任に伴う監事の選任	原案可決

## (3)委員会等

### サービス検討会議（第三者委員会）

開催年月日	開催場所	出席者	議 題
令和2年 4月17日	月形藤の園	委員3名 (書面審議)	1. 苦情及びサービス要望等受付状況 ・月形藤の園 ・羊丘藤保育園 ・花川聖マリア 2. 対応状況 3. その他
令和2年 11月4日	月形藤の園	委員3名 (書面審議)	1. 苦情及びサービス要望等受付状況 ・月形藤の園 ・羊丘藤保育園 ・花川聖マリア 2. 対応状況 3. その他

## 監査等

### (1)札幌市

令和2年度の指導監査等は、次のとおりである。

監査年月日	監査実施内容	監査結果
令和2年 12月24日	札幌市保健福祉局監査指導室による 『令和2年度児童福祉施設に対する指導監査』  ◎対象施設：羊丘藤保育園	【文書指導事項】 ・パートタイム及び有期契約職員の雇用契約書に、「所定労働時間を超える労働の有無」及び「退職に関する事項」を明記すること。 (※労働基準法第15条及び同法施行規則第5条第1項第2号) 【口頭指導事項】 ・固定資産台帳について、減価償却を終えて複数保有している固定資産は、それぞれ備忘価格1円を残すこと。

### (2)監事監査

法人本部、月形藤の園、羊丘藤保育園、花川聖マリアの監事監査は、次のとおりである。

監査年月日	監査実施内容	監査結果
令和2年 5月27日	1.令和元年度に係る事業報告等	・事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認める。
	2.令和元年度に係る計算関係書類及び財産目録	・理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実とは認められない。 ・計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重点において適正に示しているものと認める。
	3.ご利用者の預り金	・ご利用者の通帳と台帳を照合し、訂正な取り扱いであることを確認した。
	4.会計処理状況	・普通預金、小口現金等の適切な処理について確認した。
	5.その他（運営状況等）	・新型コロナウイルス対策について、感染予防状況等を確認した。
令和2年 8月21日	1.ご利用者の預り金	・ご利用者の現金及び通帳と台帳を照合し、適切な取り扱いであることを確認した。
	2.会計処理状況	・普通預金、小口現金及びその他について、総勘定元帳及び貸借対照表を基に適正に処理されていることを確認した。 ・第一四半期の収支状況について確認した。
	3.その他（運営状況等）	・新型コロナウイルス感染症対応従事者慰労金の会計処理等について確認した。 ・中長期における経営方針として、5年後に向けた目標の設定及び、経営状況を職員に周知し、危機感の共有を図ることについて助言した。 ・花川マリア院業務受託状況等について、内容を確認した。 ・保育事業補助金申請方法について確認した。 ・病気休暇及び有給休暇の取得方法について確認した。 ・児童福祉施設等従事者慰労金の会計処理等について確認した。 ・新型コロナウイルス対策について、感染予防状況等を確認した。

監査年月日	監査実施内容	監査結果
令和2年 11月13日	1.ご利用者の預り金	・ご利用者の現金及び通帳と台帳を照合し、金額記載について1件の記載漏れがあったが、その他については適正な取扱いであることを確認した。
	2.会計処理状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 補正予算計上収入について、各部署で按分し計上するように助言した。</li> <li>・ 請求書の支払方法、通勤手当の支給方法について確認した。</li> <li>・ 年末調整様式変更に伴う実務、除雪機導入検討へのリース及び補助金活用を助言した。</li> <li>・ 普通預金、小口現金及びその他について、総勘定元帳及び貸借対照表を基に適正に処理されていることを確認した。</li> </ul>
	3.その他（運営状況等）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出退勤時刻と時間外勤務時間の整合性について確認及び助言した。</li> <li>・ 花川マリア院業務受託状況等について、内容を確認した。</li> <li>・ タイムカード導入の検討、事業所ごとの給与規程統一可否、人材確保及び定着、事業計画の文言について確認した。</li> </ul>
令和3年 2月19日	1.ご利用者の預り金	・ご利用者の現金及び通帳と台帳を照合し、適正な取扱いであることを確認した。
	2.会計処理状況	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 経理規程等の改正方法について助言した。</li> <li>・ 物品購入の際に合計金額10万円以上の購入については、数量を記載し備品計上が不必要である旨を明記するように助言した。</li> <li>・ 仕訳伝票について月次残高に差異が1件、小口現金について残高差異が2件あった。</li> <li>・ 上記以外については適切な取扱いであった。</li> </ul>
	3.その他（運営状況等）	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 勤務表、出勤簿、公印管理簿、利用者預かり印鑑について、適正な取扱いであることを確認した。</li> <li>・ 花川マリア院業務受託状況等について、内容を確認した。</li> </ul>



## 研修実施状況

令和2年度の法人に係る研修は新型コロナウイルス感染症の拡大にともない参加を中止した。

## 補助金受入状況

令和2年度に受入れた補助金・助成金は 19,655,275 円であり、内訳は次のとおりである。

補助金	養護	特養	羊丘保育園	花川聖マリア	本部	合計
各種補助金（札幌市）			7,543,270			7,543,270
一時保育補助金（札幌市）			40,500			40,500
時間外保育補助金（札幌市）			1,922,925			1,922,925
アレルギー食補助金（札幌市）			216,000			216,000
障がい児保育事業補助金（札幌市）			2,501,380			2,501,380
潜在保育士短時間就労支援補助金(札幌市)			63,947			63,947
借入利子補助金（札幌市）			265,296			265,296
保育支援者配置補助事業費補助金（札幌市）			682,650			682,650
新型コロナウイルス感染症対策事業費補助金（札幌市）			1,519,000			1,519,000
新型コロナウイルス感染拡大防止補助金（石狩市）				200,000		200,000
福祉施設等感染症対策設備整備事業（月形町）		396,000				396,000
福祉施設等感染防止対策支援金（月形町）	100,000	100,000				200,000
通所施設等感染防止対策支援金（月形町）		100,000				100,000
就労定着支援事業（月形町）					500,000	500,000
感染症対策徹底支援事業（北海道）	1,027,000	2,024,000				3,051,000
利用者軽減事業（岩見沢市）		4,343				4,343
利用者軽減事業（滝川市）		38,535				38,535
利用者軽減事業（月形町）		116,000				116,000
利用者軽減事業（札幌市）		230,000				230,000
利用者軽減事業（浦臼町）		64,429				64,429
合 計	1,127,000	3,073,307	14,754,968	200,000	500,000	19,655,275

## 資金収支実績

令和2年度の資金収支実績は、次のとおりである。

(単位：円)

区分		H30	R1	R2
事業活動 収入内訳	法人本部 (修学資金含む)	10,985,488	2,164,222	7,438,986
	養護部	100,554,026	105,166,334	105,344,784
	特養部	130,808,086	129,175,145	127,825,205
	ユニット	144,573,953	139,916,999	149,735,427
	羊丘藤保育園	141,278,782	138,365,475	139,917,908
	花川聖マリア	24,802,677	28,487,130	41,099,833
事業活動収入計		553,003,012	543,275,305	571,362,143
事業活動 支出内訳	人件費	397,085,037	377,596,364	395,873,554
	事業費	89,215,356	85,988,390	86,540,594
	事務費	60,731,641	63,407,122	61,871,375
	その他	6,067,061	5,101,393	4,968,882
事業活動支出計		553,099,095	532,093,269	549,254,405
事業活動資金収支差額		▲ 96,083	11,182,036	22,107,738
施設整備等収支差額		▲ 13,814,536	▲ 16,357,380	▲ 15,314,160
その他の活動収支差額		24,170,785	7,666,655	905,505
当期資金収支差額		10,260,166	2,491,311	7,699,083
当期末支払資金残高		140,275,840	142,767,151	150,466,234
積立金残高		162,963,574	148,871,574	140,496,574